



SC

Service Card
بطاقة خدمة



دائرة قاضي القضاة

نقل مأذون شرعي

التاريخ
Thu Apr 25 2024

الاصدار
1

الرمز



جدول المحتويات

3	جدول الموافقات
4	معلومات عامة
4	فئة المتعاملين
4	قنوات الخدمة
4	رسوم الخدمة
6	الشروط العامة
6	الوثائق المطلوبة
6	مخرجات الخدمة
6	شركاء الخدمة
6	باقة الخدمات
6	التشريعات النازمة للخدمة
7	اجراءات الحصول على الخدمة
8	مؤشرات قياس الأداء



جدول الموافقات

ضابط التوثيق

		الاسم
		المسمى الوظيفي
		البريد الالكتروني
التوقيع		

ضابط المراجعة

		الاسم
		المسمى الوظيفي
		البريد الالكتروني
التوقيع		

ضابط التحقق

		الاسم
		المسمى الوظيفي
		البريد الالكتروني
التوقيع		

ضابط العملية

		الاسم
		المسمى الوظيفي
		البريد الالكتروني
التوقيع		



معلومات عامة

تهدف هذه الخدمة إلى السماح للمأذونين بالنقل من منطقة لأخرى تسهيلات لهم

المجموعة الرئيسية للخدمات	
SJD - 008	خدمات المأذونين الشرعيين

التصنيف القطاعي للخدمة	السكان والمجتمع
مكان تقديم الخدمة	خدمة مركزية
هيكلية الخدمة	خدمة فرعية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة عمودية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
1	أفراد	أردني

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
1	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور - قسم المأذونين الشرعيين	- الموقع الالكتروني: https://sjd.gov.jo - فاكس : 65626821 - رقم الهاتف: 65672498 - البريد الالكتروني: info@sjd.gov.jo - اوقات العمل: الأحد- الخميس - (8:30-3:38)
2	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة الجمهور - محكمة التوثيق	- الموقع الالكتروني: https://sjd.gov.jo - فاكس : (06)665626821 - رقم الهاتف: (06)5670046 - البريد الالكتروني: info@sjd.gov.jo - اوقات العمل: الأحد-الخميس - (3:30-8:30)
3	- قناة الدعم - قناة توصيل الخدمة	هاتف الدائرة - دائرة قاضي القضاة	- رقم الهاتف: 65672498
• قناة الدعم: هي قناة خاصة بالمؤسسة تساهم في رفع مستوى التواصل مع المتعامل لتزويده بالمعلومات خلال مراحل تقديم الخدمة وحتى استلام مخرجاتها مثل الرسائل النصية.			

رسوم الخدمة

نقل مأذون شرعي



التاريخ

الاصدار

الحالة

الرمز

Thu Apr 25 2024

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
1	رسوم تقديم طلب نقل مأذون شرعي	رسوم تقديم طلب نقل مأذون شرعي	JOD 1	- نقداً



Thu Apr 25 2024

الشروط العامة

#	الوصف
1	إثبات مكان الإقامة الجديد والتابع للمحكمة المطلوب النقل إليها

الوثائق المطلوبة

الوثائق المشتركة

لا يوجد

الوثائق الإضافية لفئة أفراد

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
1	أردني	إثبات مكان الإقامة - ورقي صورة طبق الأصل	ورقي صورة طبق الأصل	وثيقة تثبت مكان الإقامة الجديد للمأذون (فاتورة ماء أو عقد الإيجار أو كتاب مباشرة عمل "إمام مسجد")	أن يكون إثبات الإقامة حديثاً	يحدد حسب الوثيقة
2		إثبات الشخصية - ورقي صورة طبق الأصل	ورقي صورة طبق الأصل	بطاقة الأحوال المدنية	صورة عادي	دائرة الأحوال المدنية والجوازات

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
1	كتاب النقل- ورقي- وثيقة	ورقي - وثيقة	وثيقة تثبت موافقة سماحة قاضي القضاة على طلب النقل	لا يوجد	لا يوجد

شركاء الخدمة

لا يوجد

باقة الخدمات

لا يوجد

التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
1	1/1990	تعليمات تنظيم أعمال المأذونين الشرعيين و تعديلاته الصادرة بمقتضى قانون الاحوال الشخصية	1990



اجراءات الحصول على الخدمة

تقديم طلب نقل مأذون شرعي- مكانيًا

تقدم الخدمة بالحضور الشخصي إلى محكمة التوثيق التابعة لها المأذون الشرعي وتقديم طلب النقل مثبتًا مكان الإقامة الجديد

وقت انجاز الخدمة		5 دقيقة (دقائق)	
#	الخطوة	الوصف	المدخلات
1	استلام استدعاء الطلب وتعبئته من موظف خدمة الجمهور	يقوم متلقي الخدمة باستلام وتعبئة استدعاء طلب نقل مأذون	- استدعاء الطلب
2	تقديم استدعاء الطلب والوثائق المطلوبة إلى رئيس الديوان	يقوم متلقي الخدمة بتسليم الطلب والوثائق المطلوبة إلى رئيس الديوان، ليقوم بدراسة الطلب وتحويله إلى قسم المأذونين الشرعيين للاطلاع وبيان الرأي	- طلب نقل مأذون والوثائق المطلوبة
3	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يتم دفع رسوم الخدمة لدى صندوق المحكمة	- قيمة الرسوم
4	استلام اتصال هاتفي للحضور وتسليم دفتر	يتم التواصل مع المأذون لغايات استكمال إجراءات النقل بعد موافقة قسم المأذونين الشرعيين والمحكمة المطلوب النقل إليها	- اتصال هاتفي
5	تسليم سجل العقود للمحكمة	يقوم المأذون الشرعي بتسليم سجل العقود للمحكمة والتوقيع على ضبط الاستلام	- سجل العقود
6	التوقيع على ضبط استلام السجل	يقوم رئيس الديوان بإعداد ضبط استلام سجل العقود وتوقيع المأذون عليه	- إجراءات ضبط استلام السجل
7	استلام كتاب براءة الذمة	يقوم رئيس الديوان بإعداد براءة ذمة للمأذون وتسليمه إياها	- إعداد براءة الذمة
8	تسليم براءة الذمة للمحكمة المطلوب النقل إليها	يقوم المأذون بمراجعة المحكمة الطالب النقل إليها وتسليم رئيس الديوان براءة الذمة	- براءة ذمة
9	استلام دفتر "سجل العقود" من المحكمة المنقول إليها	يقوم رئيس الديوان بتسليم دفتر "سجل العقود" إلى المأذون لمباشرة العمل	- إجراءات تسليم دفتر السجل



مؤشرات قياس الأداء

[illegible]