



SC

Service Card  
بطاقة خدمة



دائرة قاضي القضاة

طلب الإذن بالمرافعة

التاريخ  
Thu Apr 25 2024

الاصدار  
1

الرمز



## جدول المحتويات

|   |       |                           |
|---|-------|---------------------------|
| 3 | ..... | جدول الموافقات            |
| 4 | ..... | معلومات عامة              |
| 4 | ..... | فئة المتعاملين            |
| 4 | ..... | قنوات الخدمة              |
| 5 | ..... | رسوم الخدمة               |
| 6 | ..... | الشروط العامة             |
| 6 | ..... | الوثائق المطلوبة          |
| 6 | ..... | مخرجات الخدمة             |
| 6 | ..... | شركاء الخدمة              |
| 6 | ..... | باقة الخدمات              |
| 7 | ..... | التشريعات النازمة للخدمة  |
| 8 | ..... | اجراءات الحصول على الخدمة |
| 9 | ..... | مؤشرات قياس الأداء        |



جدول الموافقات

ضابط التوثيق

|         |  |                   |
|---------|--|-------------------|
|         |  | الاسم             |
|         |  | المسمى الوظيفي    |
|         |  | البريد الالكتروني |
| التوقيع |  |                   |

ضابط المراجعة

|         |  |                   |
|---------|--|-------------------|
|         |  | الاسم             |
|         |  | المسمى الوظيفي    |
|         |  | البريد الالكتروني |
| التوقيع |  |                   |

ضابط التحقق

|         |  |                   |
|---------|--|-------------------|
|         |  | الاسم             |
|         |  | المسمى الوظيفي    |
|         |  | البريد الالكتروني |
| التوقيع |  |                   |

ضابط العملية

|         |  |                   |
|---------|--|-------------------|
|         |  | الاسم             |
|         |  | المسمى الوظيفي    |
|         |  | البريد الالكتروني |
| التوقيع |  |                   |



## معلومات عامة

تهدف هذه الخدمة إلى الحصول على الإذن بالمرافعة للمحامي الشرعي من قبل لجنة المحاماة المركزية الشرعية في دائرة قاضي القضاة

| المجموعة الرئيسية للخدمات |                         |
|---------------------------|-------------------------|
| SJD - 018                 | خدمات المحامين الشرعيين |

| التصنيف القطاعي للخدمة | العدالة والسلام المجتمعي |
|------------------------|--------------------------|
| مكان تقديم الخدمة      | خدمة مركزية              |
| هيكلية الخدمة          | خدمة رئيسية              |
| نوع الخدمة             | خدمة اجرائية             |
| تصنيف الخدمة           | خدمة عمودية              |

## فئة المتعاملين

| # | الفئة الرئيسية | الفئة الفرعية |
|---|----------------|---------------|
| 1 | أفراد          | أردني         |

## قنوات الخدمة

| #                                                                                                                                                              | التصنيف                                                        | اسم القناة                               | معلومات القناة                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                                              | - قناة الدعم<br>- قناة توصيل الخدمة<br>- قناة تقديم طلب الخدمة | الموقع الإلكتروني- دائرة قاضي القضاة     | - الموقع الإلكتروني: <a href="https://sjd.gov.jo">https://sjd.gov.jo</a><br>- فاكس : 00962665626821<br>- رقم الهاتف: 065670046<br>- البريد الإلكتروني: * <a href="mailto:info@sjd.gov.jo">info@sjd.gov.jo</a><br>- * <a href="mailto:ncc@nitc.gov.jo">ncc@nitc.gov.jo</a><br>- اوقات العمل: 7 - ( 24 ) |
| 2                                                                                                                                                              | - قناة توصيل الخدمة<br>- قناة تقديم طلب الخدمة                 | مركز خدمة الجمهور- قسم المحامين الشرعيين | - الموقع الإلكتروني: <a href="https://sjd.gov.jo">https://sjd.gov.jo</a><br>- فاكس : 65626821<br>- رقم الهاتف: 65672498<br>- البريد الإلكتروني: <a href="mailto:info@sjd.gov.jo">info@sjd.gov.jo</a><br>- اوقات العمل: الأحد- الخميس - ( 8:30-3:32 )                                                   |
| 3                                                                                                                                                              | - قناة الدعم<br>- قناة توصيل الخدمة                            | هاتف الدائرة - دائرة قاضي القضاة         | - رقم الهاتف: 65672498                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| • قناة الدعم: هي قناة خاصة بالمؤسسة تساهم في رفع مستوى التواصل مع المتعامل لتزويده بالمعلومات خلال مراحل تقديم الخدمة وحتى استلام مخرجاتها مثل الرسائل النصية. |                                                                |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

طلب الإذن بالمرافعة



التاريخ

الاصدار

الحالة

الرمز

Thu Apr 25 2024

رسوم الخدمة

| # | بند الرسوم               | الوصف                    | القيمة (دينار ) | طرق الدفع                |
|---|--------------------------|--------------------------|-----------------|--------------------------|
| 1 | رسوم طلب الإذن بالمرافعة | رسوم طلب الإذن بالمرافعة | JOD 15          | - نقداً<br>- أي فواتيركم |
| 2 | استدعاء                  | استدعاء                  | JOD 1           |                          |



Thu Apr 25 2024

## الشروط العامة

| # | الوصف                                                                              |
|---|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | أن يكون قد مضى نصف المدة القانونية للتدريب للمحامي الشرعي                          |
| 2 | أن يكون المحامي حاصل على قرار من اللجنة ومسجلاً في سجل المحامين الشرعيين المتدربين |

## الوثائق المطلوبة

## الوثائق المشتركة

لا يوجد

## الوثائق الإضافية لفئة أفراد

| # | فئة المتعاملين | الاسم                            | شكل الوثيقة | الوصف                                                                                | الشروط                                                                         | مصدر الوثيقة                    |
|---|----------------|----------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 1 | أردني          | قرار التدريب الشرعي- إلكتروني    | إلكتروني    | كتاب بقرار اللجنة المركزية للمحاماة الشرعية على الموافقة على طلب التدريب أو المرافعة | تقدم في حال طلب إيقاف التدريب، نقل محامي، إيقاف التدريب أو منح الإذن بالمرافعة | دائرة قاضي القضاة               |
| 2 |                | مشروعات المحامي المدرب- إلكتروني | إلكتروني    | كتاب مشروعات المحامي المدرب عن المحامي المتدرب يفيد بالمواظبة على الحضور             | أن يكون مسجلاً في المحكمة الشرعية                                              | متلقي الخدمة                    |
| 3 |                | إثبات شخصية - إلكتروني           | إلكتروني    | الهوية الشخصية لمتلقي الخدمة                                                         |                                                                                | دائرة الأحوال المدنية والجوازات |
| 4 |                | مشروعات المحكمة - إلكتروني       | إلكتروني    | كتاب من المحكمة بطلب المحامي المتدرب                                                 | أن يبين تاريخ التسجيل لدى المحكمة وأنه مواظباً على الحضور                      | المحكمة الشرعية                 |
| 5 |                | كشف الحضور- إلكتروني             | إلكتروني    | كشف الحضور للمحامي المتدرب في المحكمة الشرعية                                        | حضور الجلسات بمعدل جلستين كل أسبوع                                             | المحكمة الشرعية                 |

## مخرجات الخدمة

| # | الاسم                                                         | شكل الوثيقة  | الوصف                                                                         | الشروط  | مدة الصلاحية |
|---|---------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------|
| 1 | قرار الموافقة على الإذن بالمرافعة للمحامي الشرعي- ورقى- وثيقة | ورقى - وثيقة | كتاب بقرار اللجنة المركزية للمحاماة الشرعية على الموافقة على طلب متلقي الخدمة | لا يوجد | لا يوجد      |

## شركاء الخدمة

لا يوجد

## باقية الخدمات

لا يوجد



## التشريعات النازمة للخدمة

| # | الرقم   | الاسم                             | سنة الاصدار |
|---|---------|-----------------------------------|-------------|
| 1 | 12/1952 | قانون المحامين الشرعيين وتعديلاته | 1952        |



## إجراءات الحصول على الخدمة

إلكتروني- طلب الإذن بالمرافعة

| وقت انجاز الخدمة |                                                                   | 8 يوم (أيام)                                                                                                   |                                               |                                            |
|------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|
| #                | الخطوة                                                            | الوصف                                                                                                          | المدخلات                                      | العملية المرتبطة                           |
| 1                | تسجيل الدخول واختيار الخدمة المطلوبة                              | يقوم متلقي الخدمة بالدخول إلى الموقع الإلكتروني وتسجيل الدخول على النظام واختيار الخدمة المطلوبة               | - اسم المستخدم<br>- الرقم السري               | - إجراءات التحقق من المستخدم               |
| 2                | تحديث البيانات الشخصية وتعبئة طلب الإذن بالمرافعة                 | يقوم متلقي الخدمة بتحديث البيانات الشخصية وتعبئة الطلب                                                         | - بيانات متلقي الخدمة                         | - إجراءات الموافقة على طلب الإذن بالمرافعة |
| 3                | استلام إشعار بقبول الطلب وضرورة دفع الرسوم القانونية خلال 10 أيام | يقوم متلقي الخدمة باستلام إشعار بقبول الطلب والإيعاز له بدفع الرسوم المترتبة على الخدمة خلال 10 أيام من تاريخه | - رقم الدفع الإلكتروني<br>- إشعار بقبول الطلب | - إجراءات الموافقة على طلب الإذن بالمرافعة |
| 4                | دفع الرسوم المترتبة على الخدمة                                    | يقوم متلقي الخدمة بدفع الرسوم المترتبة على الخدمة على طريق نظام الدفع الإلكتروني                               | - رقم الدفع الإلكتروني                        | - إجراءات دفع الرسوم                       |
| 5                | استلام إشعار بصور القرار من قبل اللجنة المركزية                   | يقوم متلقي الخدمة باستلام إشعار بصور قرار في قاعدة البيانات للنظام                                             | - إشعار بصور القرار                           | - إجراءات الموافقة على طلب الإذن بالمرافعة |
| 6                | طباعة القرار من خلال الحساب الإلكتروني لمتلقي الخدمة              | يقوم متلقي الخدمة بالضغط على زر "طباعة القرار" لطباعة القرار الصادر عن اللجنة كنسخ إلكترونية مع QR code        | - قرار منح إذن مرافعة                         | - إجراءات الموافقة على طلب الإذن بالمرافعة |

## مكانياً- طلب الإذن بالمرافعة

يتم تقديم الخدمة بالحضور الشخصي لقسم المحامين الشرعيين في دائرة قاضي القضاة في العاصمة

| وقت انجاز الخدمة |                                            | 1 شهر (أشهر)                                                                               |                                   |                                            |
|------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------|
| #                | الخطوة                                     | الوصف                                                                                      | المدخلات                          | العملية المرتبطة                           |
| 1                | تقديم استدعاء خطي مرفقاً بالوثائق المطلوبة | يقوم متلقي الخدمة بتقديم استدعاء خطي بطلبه وإرفاق الوثائق المطلوبة                         | - استدعاء الطلب والوثائق المطلوبة | - إجراءات تدقيق الطلب                      |
| 2                | دفع الرسوم القانونية للخدمة                | يقوم متلقي الخدمة بدفع الرسوم المترتبة على الخدمة                                          | - استدعاء معبأ حسب الأصول         | - إجراءات دفع الرسوم                       |
| 3                | مراجعة الدائرة بعد مرور شهر                | يقوم متلقي الخدمة بمراجعة الدائرة بعد مرور شهر                                             | - اتصال هاتفي                     | - إجراءات الموافقة على طلب الإذن بالمرافعة |
| 4                | استلام قرار اللجنة المركزية                | يقوم متلقي الخدمة بمراجعة الدائرة واستلام كتاب قرار اللجنة للطلب المقدم لاستكمال الإجراءات | -                                 | - إجراءات الموافقة على طلب الإذن بالمرافعة |



## مؤشرات قياس الأداء

[illegible]