



SC

Service Card  
بطاقة خدمة



دائرة قاضي القضاة

تجديد مزاولة

التاريخ  
Thu Apr 25 2024

الإصدار  
1

الرمز

NSR



## جدول المحتويات

|        |                           |
|--------|---------------------------|
| 3..... | جدول الموافقات            |
| 4..... | معلومات عامة              |
| 4..... | فئة المتعاملين            |
| 4..... | قنوات الخدمة              |
| 4..... | رسوم الخدمة               |
| 6..... | الشروط العامة             |
| 6..... | الوثائق المطلوبة          |
| 6..... | مخرجات الخدمة             |
| 6..... | شركاء الخدمة              |
| 6..... | باقية الخدمات             |
| 6..... | التشريعات النازمة للخدمة  |
| 7..... | اجراءات الحصول على الخدمة |
| 8..... | مؤشرات قياس الأداء        |



## جدول الموافقات

## ضابط التوثيق

|         |  |                   |
|---------|--|-------------------|
| التوقيع |  | الاسم             |
|         |  | المسمى الوظيفي    |
|         |  | البريد الالكتروني |

## ضابط المراجعة

|         |  |                   |
|---------|--|-------------------|
| التوقيع |  | الاسم             |
|         |  | المسمى الوظيفي    |
|         |  | البريد الالكتروني |

## ضابط التحقق

|         |  |                   |
|---------|--|-------------------|
| التوقيع |  | الاسم             |
|         |  | المسمى الوظيفي    |
|         |  | البريد الالكتروني |

## ضابط العملية

|         |  |                   |
|---------|--|-------------------|
| التوقيع |  | الاسم             |
|         |  | المسمى الوظيفي    |
|         |  | البريد الالكتروني |



## معلومات عامة

تهدف هذه الخدمة إلى دفع الرسم السنوي للمزاولة

|                           |           |
|---------------------------|-----------|
| المجموعة الرئيسية للخدمات | SJD - 018 |
| خدمات المحامين الشرعيين   |           |

|                        |                 |
|------------------------|-----------------|
| التصنيف القطاعي للخدمة | السكان والمجتمع |
| مكان تقديم الخدمة      | خدمة مركزية     |
| هيكلية الخدمة          | خدمة رئيسية     |
| نوع الخدمة             | خدمة اجرائية    |
| تصنيف الخدمة           | خدمة عمودية     |

## فئة المتعاملين

|   |                |               |
|---|----------------|---------------|
| # | الفئة الرئيسية | الفئة الفرعية |
| 1 | أفراد          | أردني         |

## قنوات الخدمة

| # | التصنيف  | اسم القناة                               | معلومات القناة   |
|---|--|--|--|
| 1 | - قناة الدعم<br>- قناة توصيل الخدمة<br>- قناة تقديم طلب الخدمة | الموقع الإلكتروني- دائرة قاضي القضاة     | - الموقع الإلكتروني: /https://sjd.gov.jo<br>- فاكس : 00962665626821<br>- رقم الهاتف: 065670046<br>- البريد الإلكتروني: * info@sjd.gov.jo<br>- ncc@nitc.gov.jo *<br>- اوقات العمل: 7 - ( 24 ) |
| 2 | - قناة توصيل الخدمة<br>- قناة تقديم طلب الخدمة                 | مركز خدمة الجمهور- قسم المحامين الشرعيين | - الموقع الإلكتروني: /https://sjd.gov.jo<br>- فاكس : 65626821<br>- رقم الهاتف: 65672498<br>- البريد الإلكتروني: info@sjd.gov.jo<br>- اوقات العمل: الأحد- الخميس - ( 8:30-3:32 )              |

## رسوم الخدمة

| # | بند الرسوم  | الوصف       | القيمة (دينار) | طرق الدفع                |
|---|-------------|-------------|----------------|--------------------------|
| 1 | رسوم مزاولة | رسوم مزاولة | JOD 35         | - نقداً<br>- أي فواتيركم |

تجديد مزاولة



التاريخ

الاصدار

الحالة

الرمز

Thu Apr 25 2024

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|



## الشروط العامة

| # | الوصف  |
|---|--|
| 1 | أن يكون طالب الخدمة محامي شرعي حاصل على إجازة المحاماة الشرعية |

## الوثائق المطلوبة

الوثائق المشتركة

لا يوجد

الوثائق الإضافية لفئة أفراد

| # | فئة المتعاملين | الاسم   | شكل الوثيقة | الوصف                | الشروط | مصدر الوثيقة                    |
|---|----------------|---|-------------|----------------------|--------|---------------------------------|
| 1 | أردني          | رقم الإجازة وتاريخها - إلكتروني               | إلكتروني    | رقم الإجازة وتاريخها |        | دائرة قاضي القضاة               |
| 2 |                | إثبات شخصية متلقي الخدمة - الأردني - إلكتروني | إلكتروني    | هوية الأحوال المدنية |        | دائرة الأحوال المدنية والجوازات |

## مخرجات الخدمة

| # | الاسم                         | شكل الوثيقة  | الوصف                               | الشروط  | مدة الصلاحية |
|---|-------------------------------|--------------|-------------------------------------|---------|--------------|
| 1 | وصل دفع الرسوم - ورقي - وثيقة | ورقي - وثيقة | وصل يفيد بدفع الرسم السنوي للمزاولة | لا يوجد | لا يوجد      |

## شركاء الخدمة

لا يوجد

## باقة الخدمات

لا يوجد

## التشريعات النازمة للخدمة

| # | الرقم   | الاسم                             | سنة الاصدار |
|---|---------|-----------------------------------|-------------|
| 1 | 12/1952 | قانون المحامين الشرعيين وتعديلاته | 1952        |



## إجراءات الحصول على الخدمة

## إلكترونيًا- تجديد المزاولة

تقدم خدمة تجديد مزاولة إلكترونيًا على بوابة النظام لدى دائرة قاضي القضاة.  
وقت انجاز الخدمة: وقت تقديم الطلب إلكترونيًا.

| وقت انجاز الخدمة |                                      | 8 دقيقة (دقائق)   |                                 |
|------------------|--------------------------------------|---|---------------------------------|
| #                | الخطوة                               | الوصف   | المدخلات                        |
| 1                | تسجيل الدخول واختيار الخدمة المطلوبة | يقوم متلقي الخدمة بالدخول إلى الموقع الإلكتروني وتسجيل الدخول على النظام واختيار الخدمة المطلوبة                                  | - كلمة المرور<br>- اسم المستخدم |
| 2                | تعبئة البيانات الشخصية               | يقوم متلقي الخدمة بتعبئة البيانات الخاصة به   | - البيانات الشخصية              |
| 3                | دفع الرسوم المترتبة                  | يقوم متلقي الخدمة بدفع الرسوم المترتبة على الخدمة من خلال بوابة الدفع الإلكتروني  | - مبلغ مالي                     |
| 4                | طباعة وصل المزاولة                   | يقوم متلقي الخدمة بالضغط على زر "طباعة" لطباعة إجازة المحاماة الشرعية كنسخة إلكترونية مع QRcode ووصل المزاولة (في حال دفع رسومها) | -                               |

## مكانيًا- دفع رسوم مزاولة

حضور صاحب العلاقة ودفع الرسم السنوي للمزاولة

| وقت انجاز الخدمة |                        | 5 دقيقة (دقائق)   |                            |
|------------------|------------------------|---|----------------------------|
| #                | الخطوة                 | الوصف   | المدخلات                   |
| 1                | مراجعة المحكمة الشرعية | يقوم متلقي الخدمة بمراجعة المحكمة الشرعية عند المحاسب وإعلامه برقم الإجازة وتاريخها | - رقم الإجازة<br>- تاريخها |
| 2                | دفع الرسم السنوي       | يقوم متلقي الخدمة بدفع الرسم السنوي   | - مبلغ الرسم<br>- السنوي   |
| 3                | استلام وصل دفع الرسم   | يقوم متلقي الخدمة باستلام وصل دفع الرسم   | -                          |



## مؤشرات قياس الأداء

| قيمة المؤشر الكترونيا |      | قيمة المؤشر مكانيا |      |      |      |      | اسم المؤشر                             |
|-----------------------|------|--------------------|------|------|------|------|--|
| 2022<br>(المستهدف)    | 2021 | 2022<br>(المستهدف) | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 |  |
| -                     | -    | -                  | -    | -    | -    | -    | نسبة الإقبال على الخدمة                |
| -                     | -    | -                  | -    | -    | -    | -    | عدد الوثائق المطلوبة                   |
| -                     | -    | -                  | -    | -    | -    | -    | معدل وقت تقديم الخدمة                  |
| -                     | -    | -                  | -    | -    | -    | -    | عدد قنوات تقديم الخدمة                 |
| -                     | -    | -                  | -    | -    | -    | -    | نسبة الشكاوى إلى المعاملات المقدمة     |
| -                     | -    | -                  | -    | -    | -    | -    | عدد المعاملات المنجزة                  |
| -                     | -    | -                  | -    | -    | -    | -    | معدل وقت الانتظار                      |
| -                     | -    | -                  | -    | -    | -    | -    | عدد المعاملات الإلكترونية المنجزة      |
| -                     | -    | -                  | -    | -    | -    | -    | معدل رضا متلقي الخدمة                  |
| -                     | -    | -                  | -    | -    | -    | -    | نسبة الأخطاء في تسليم الخدمة           |
| -                     | -    | -                  | -    | -    | -    | -    | عدد الجهات الشريكة                     |
| -                     | -    | -                  | -    | -    | -    | -    | عدد المعاملات التي تم إلغاؤها أو رفضها |
| -                     | -    | -                  | -    | -    | -    | -    | عدد الشكاوى على الخدمة                 |
| -                     | -    | -                  | -    | -    | -    | -    | عدد مرات قدوم المواطن للمركز           |